



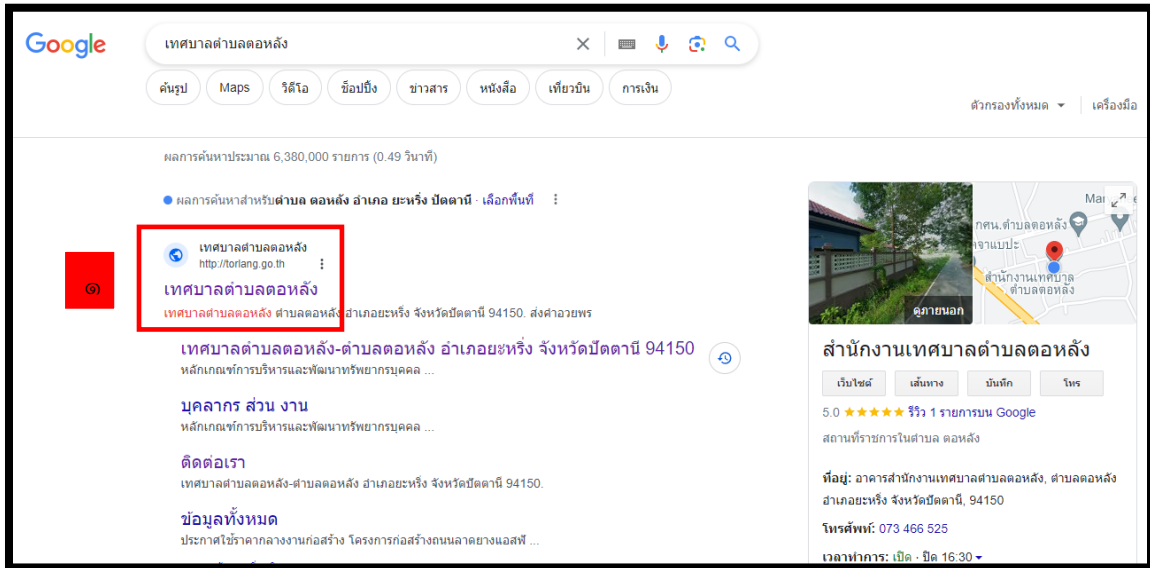
คู่มือ E-SERVICE

เทศบาลตำบลตอหลัง



การใช้งานระบบงานบริการ (E-Service)

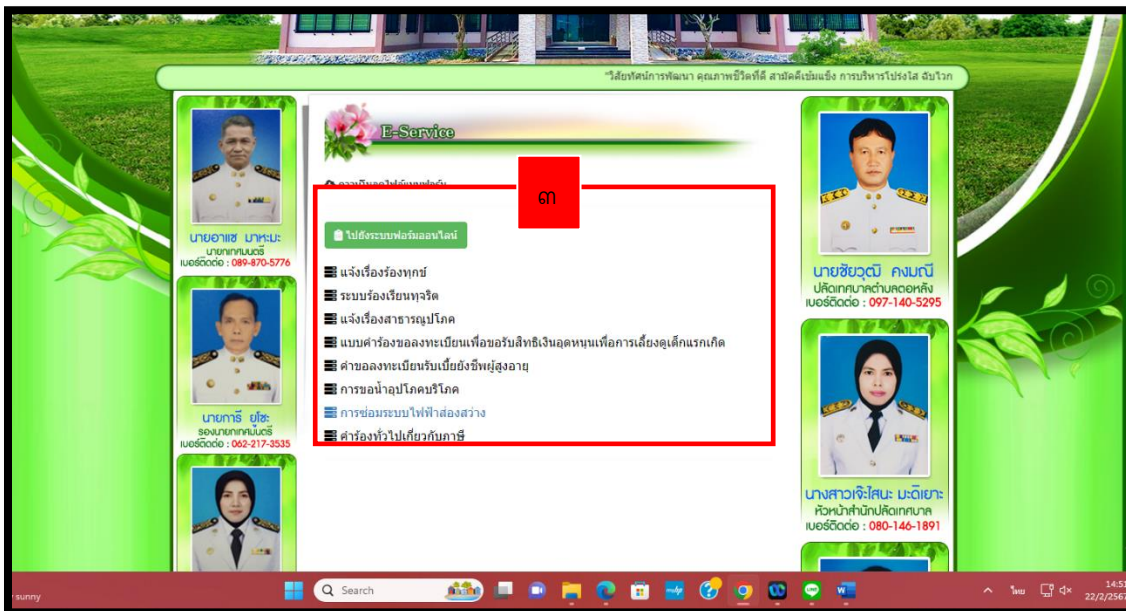
๑. เข้าสู่เว็บไซต์ เทศบาลตำบลตอหลัง <http://torlang.go.th/index.php?op=homecontent>



๒. เมนูด้านซ้ายมือ ชื่อหัวข้อ > ข้อมูลหน่วยงาน > e-Service

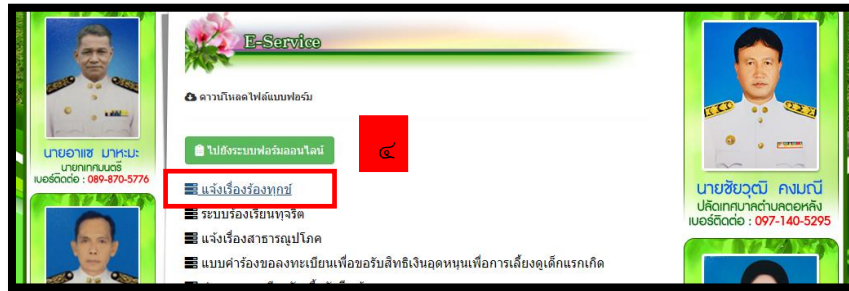


๓. ผู้รับบริการ สามารถคลิกเลือกแบบฟอร์มคำขอให้บริการตามความต้องการ ดังภาพ



ตัวอย่างเช่น

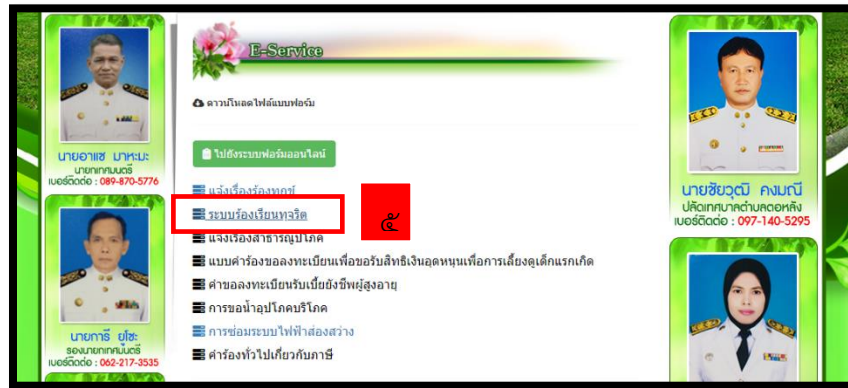
๔. เลือกเมนู แจ้งเรื่องร้องทุกข์



๔.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู แจ้งเรื่องร้องทุกข์ และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๔.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

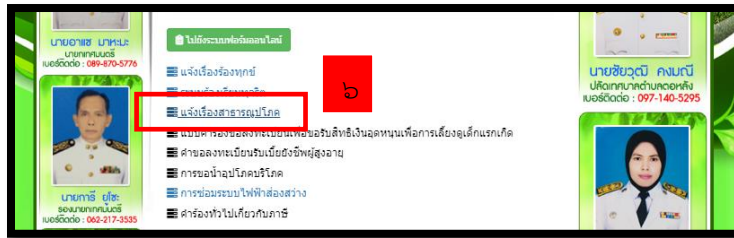
๕. เลือกเมนู ระบบร้องเรียนทุจริต



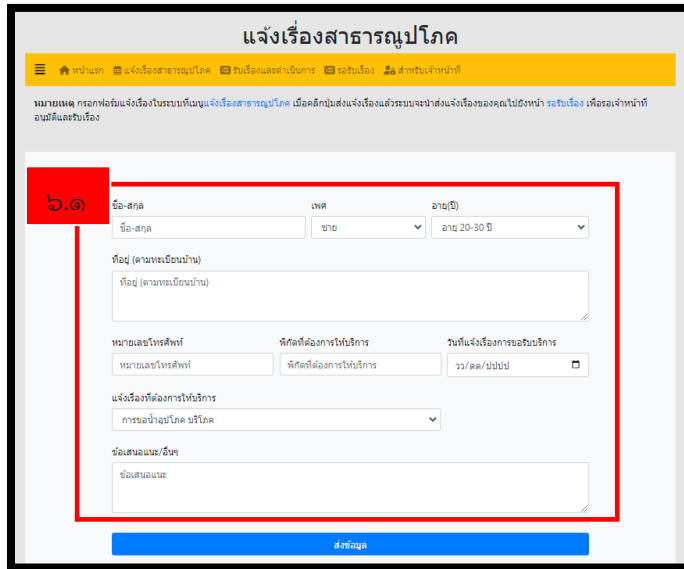
๕.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู ระบบร้องเรียนทุจริต และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๕.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

๖. เลือกเมนู แจ้งเรื่องระบบสาธารณูปโภค



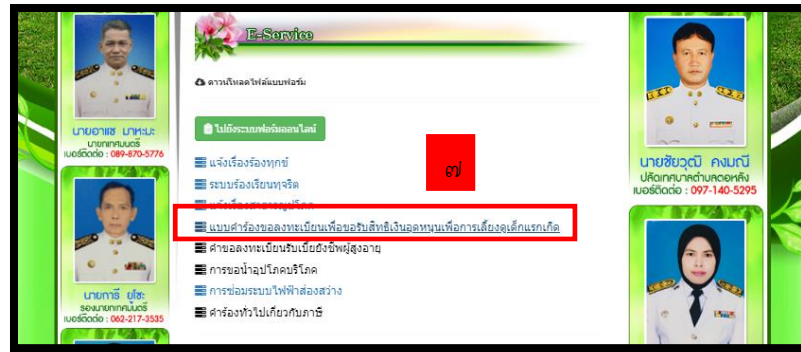
๖.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู แจ้งเรื่องสาธารณูปโภค และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน



๖.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งข้อมูลแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง



๗. เลือกเมนู แบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด



๗.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู แบบคำร้อง และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

**แบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุน
เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด**

หน้าแรก | **แบบคำร้อง** | ข่าวเรื่องและสารนิเทศ | ระบบเรื่อง | สำหรับเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู **แบบคำร้อง** เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า **รอรับเรื่อง** เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

๗.๑

ชื่อ-สกุล นายสมชาย ใจดี

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙-๐๐๐-๐๐๐๐

แบบคำร้องขอลงทะเบียน แบบ ๕๔.๐1 (ใช้กรอกแบบฟอร์ม ๕๔.๐1 ใช้ครบถ้วนแล้วจึงส่งข้อมูล โดยเอกสารส่วนที่ 2 : ผู้รับเอง จากกรมสรรพากร แบบ ๕๔.๐1 เป็นไฟล์ PDF หรือ ยื่นใบลดรูปภาพ แบบฟอร์ม ๕๔.๐1) *

แบบคำร้องขอสถานะเลี้ยงดูแบบ ๕๔.๐2 (ใช้กรอกแบบฟอร์ม ๕๔.๐2 ใช้ครบถ้วนแล้วจึงส่งข้อมูล จากกรมสรรพากร แบบ ๕๔.๐2 เป็นไฟล์ PDF หรือ ยื่นใบลดรูปภาพ แบบฟอร์ม ๕๔.๐2) *

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง *

สำเนาสูติบัตรเด็กแรกเกิด *

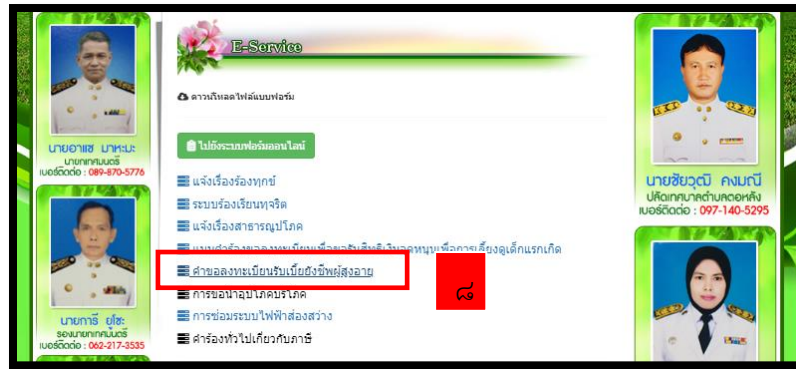
๗.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งข้อมูลแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า **รอรับเรื่อง** เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

หนังสือรับรองรายได้หรือใบรับรองเงินเดือน (ของทุกคนที่มีรายได้ประจำ เป็นสมาชิกในครัวเรือนที่เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท) จำนวน.....ใบ

สำเนาเอกสาร หรือบัตรข้าราชการเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรแสดงสถานะหรือตำแหน่งหรือเอกสารอื่นใด ของผู้รับรองคนที่ 1 และผู้รับรองคนที่ 2

๗.๒

๘. เลือกเมนู คำขอลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ



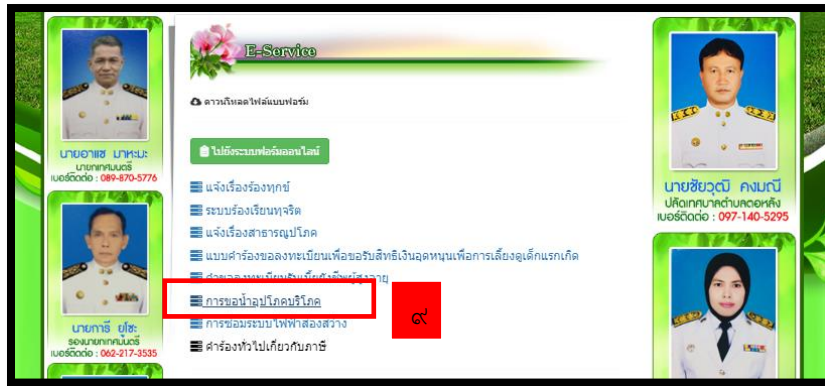
๘.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู ลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

The image shows a registration form titled 'คำขอลงทะเบียนรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ'. The form includes several input fields: 'คำขานำ' (Name), 'ชื่อ-สกุล' (Surname), 'วัน/เดือน/ปี เกิด' (Date of Birth), 'สัญชาติ' (Nationality), 'ทะเบียนบ้านเลขที่' (Household Registration Number), and 'หมู่บ้าน' (Village). A red box with the number '๘.๑' is placed over the form fields. The form is set against a light gray background with a yellow header bar.

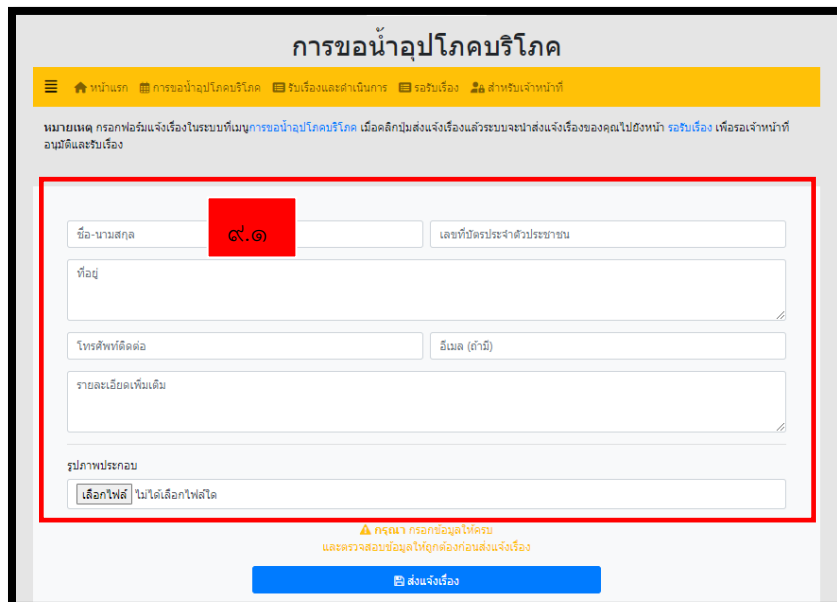
๘.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งข้อมูลแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

The image shows the final step of the registration process. It features three radio button options for selecting a contact person: 'แบบไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน', 'แบบไฟล์สำเนาทะเบียนบ้าน', and 'แบบไฟล์สำเนาท่านำบัญชีธนาคาร'. Below these options is a blue button labeled 'ส่งข้อมูล'. A red box with the number '๘.๒' is placed over the button.

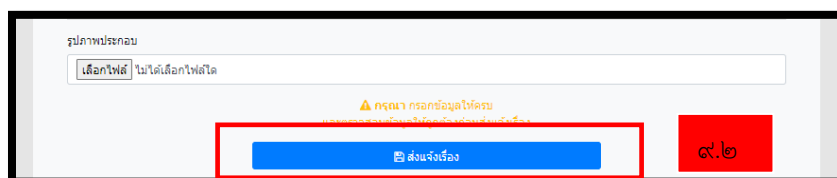
๙. เลือกเมนู การขอน้ำอุปโภคบริโภค



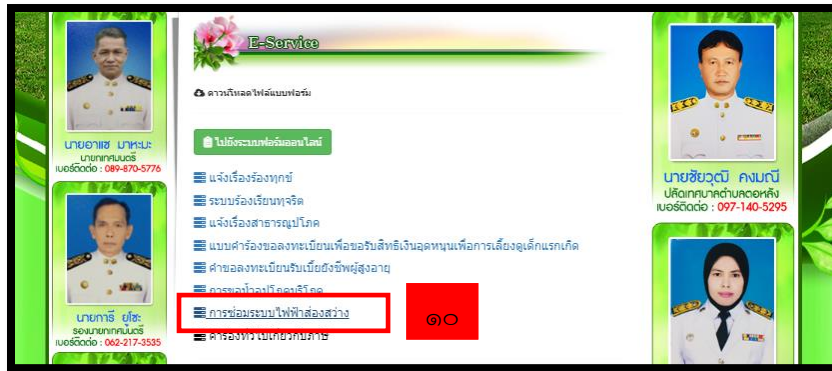
๙.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู การขอน้ำอุปโภคบริโภค และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน



๙.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง



๑๐. เลือกเมนู การซ่อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง



๑๐.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู การซ่อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

การซ่อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง

หน้าแรก | การซ่อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง | แจ้งเรื่องและดำเนินการ | รอรับเรื่อง | สำหรับเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนูการซ่อมระบบไฟฟ้าส่องสว่าง เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

ชื่อ-นามสกุล ๑๐.๑ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน

ที่อยู่

โทรศัพท์ติดต่อ

อีเมล (ถ้ามี)

รายละเอียดเพิ่มเติม

รูปภาพประกอบ

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

๑๐.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง

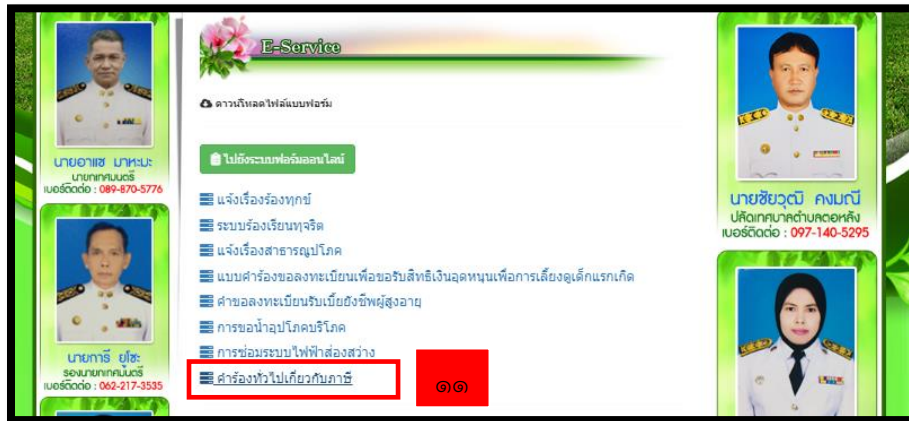
รูปภาพประกอบ

เลือกไฟล์ ไม่ได้เลือกไฟล์ใด

⚠ กรุณา กรอกข้อมูลให้ครบ
และตรวจสอบก่อนคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่อง

ส่งแจ้งเรื่อง ๑๐.๒

๑๑. เลือกเมนู คำร้องทั่วไปเกี่ยวกับภาษี



๑๑.๑ กรอกฟอร์มแจ้งเรื่องในระบบที่เมนู คำร้องทั่วไปเกี่ยวกับภาษี และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

๑๑.๒ เมื่อคลิกปุ่มส่งแจ้งเรื่องแล้วระบบจะนำส่งแจ้งเรื่องของคุณไปยังหน้า รอรับเรื่อง เพื่อรอเจ้าหน้าที่อนุมัติและรับเรื่อง